



جامعة هليوبوليس
Heliopolis University

آلية تقديم التظلمات من نتائج الامتحانات

وحدة ضمان الجودة

كلية الصيدلة
جامعة هليوبوليس

اللية تقديم التظلمات من نتائج الامتحانات

اولاً: التظلمات من الامتحانات الفصلية/الدورية/العملية:

١. بعد التصحيح مباشرة يتم اعلان النتائج عبر نظام ادارة العملية التعليمية الالكتروني التفاعلي وكذلك على اللوحات الخاصة بكل قسم ويتم فتح باب التقدم بالتماس مراجعة لمدة اسبوع من اعلان النتيجة.
٢. يتوجه الطالب إلى مكتب عميد الكلية لملء نموذج التماس مراجعة الامتحانات الفصلية والعملية .
٣. يسلم الطالب الالتماس بعد ملئها الى رئيس القسم المعني.
٤. يقوم منسق المقرر ورئيس القسم بمراجعة الورقة والرد على التماس الطالب في موعد اقصاه اسبوع من تاريخ التقديم
٥. تسلم صورة من الالتماس بعد الرد عليه الى الطالب ويوقع بالاستلام على الاصل.

ثانياً: التظلمات من الامتحانات النهائية:

١. يتم فتح باب التظلمات للكلية في اول اسبوع من ظهور النتيجة وذلك عن طريق إعلام الطلاب عبر البريد الالكتروني الجامعي الخاص بهم ولوحة اعلانات الكلية.
٢. يتوجه الطالب إلى مكتب عميد الكلية لملء نموذج الالتماس .
٣. يقوم الطالب بتسديد الرسوم ويحضر اشعار السداد إلى سكرتارية العميد ويتم ارفاقه مع نموذج الكنترول.
٤. تسلم الالتماسات لوكيل الكلية الذي يقوم بدوره بتوجيهها إلى رؤساء كئترولوات المستويات المختلفة لإجراء خطوات المراجعة.
٥. يقوم الكئترول بإجراء المراجعة وكتابة تقرير بنموذج الالتماس ومن ثم اعادته لوكيل الكلية خلال مدة اقصاها أسبوع من تاريخ الالتماس.
٦. يتم رفع التقارير إلى مكتب عميد الكلية لاعتمادها.
٧. يسلم صورة من التقرير للطالب بعد توقيعه على الاصل بالاستلام.

ملحوظة:

نظراً لجائحة الكورونا يمكن للطالب تحميل استمارة الالتماس المطلوب من الموقع الالكتروني وملأها الكترونياً ورفاقها كمستند PDF وكذلك ارفاق مستند سداد الرسوم في حالة التظلم من نتائج الامتحانات النهائية وارسالهم عن طريق الايميل الى سكرتارية عميد الكلية والتي بدورها تقوم بتسليمها الى الجهة المختصة ومن ثم ارسال الرد الى الطالب عبر الايميل ايضاً.

يعتمد عميد الكلية


