

آليات ضمان تحقيق العدالة وعدم التمييز بين الأطراف الداخلية بالكلية

أولاً: عضو هيئة التدريس:

تتمثل الممارسات العادلة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في الحرص على ما يلي:

- عدم التمييز بين الزملاء (على أساس الدين أو اللون أو الجنس أو الإنتماءات الحزبية) أو التسبب في إخراجهم .
- يتم توزيع ساعات التدريس من خلال مجلس القسم العلمي بالتساوي بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس الذين يشتركون في نفس الدرجة العلمية مع مراعاة الحد الأقصى لكل درجة وفقاً للقوانين واللوائح المنظمة لذلك.
- يتم توزيع المكافآت والحوافز طبقاً للقوانين واللوائح.
- يتم توزيع المهام والمسئوليات بالتساوي مثل أعمال الكنترولات وإعداد الجداول واللجان المختلفة بالكلية وغيرها من المهام.
- يتم توزيع المنح الدراسية والمهام العلمية وفقاً للمعايير واللوائح التي تحددها ادارة الجامعة.
- يتم توزيع الاشراف على الرسائل العلمية (مستقبلياً) طبقاً للتخصص الدقيق والأقدمية.
- على رؤساء الأقسام أو من يتولى مهام قيادية الحرص على توزيع المهام بمختلف توجهاتها على الجميع توزيعاً عادلاً .
- عدم ممارسة أى ضغوط على أفراد الهيئة المعاونة لإختيار موضوع بحث معين أو عضو هيئة تدريس محدد.
- إذا تعرض أى عضو هيئة تدريس/ الهيئة المعاونة لأى ممارسات غير عادلة عليه التوجه الى رئيس القسم التابع له لعرض شكواه، وله حق التظلم من نتيجة البت في الشكوى

ثانياً: بالنسبة للطلاب:

تنحصر الممارسات العادلة و عدم التمييز بين القائمين بالتدريس و الطلاب في ما يلي:

- يتم إتاحة مصادر المعرفة بالكلية لجميع الطلاب.

- يتم توحيد الأسلوب المتبع فى التقييم لكافة الطلاب الذين يشتركون فى نفس المقرر.
- يتم اعلان نتيجة الطلاب فى نفس الفرقة فى توقيت واحد وعدم السماح بتسريب النتيجة لبعض الطلاب قبل اعلانها للجميع.
- لكل الطلاب الحق فى التظلم ضد اى قرار أو اجراء يروونه غير منصف أو متحيز.
- عدم محاباة بعض الطلاب على حساب البعض الآخر.
- عدم التمييز بين الطلاب على أساس الدين أو اللون أو الجنس أو الإلتناء الثقافى أو المستوى الإجتماعى.
- عدم التمييز بين الطلاب سواء فى العطاء أو التعامل أو التقييم.
- عدم سماح لعضو هيئة التدريس بالسماح بالتدريس أو الإشتراك فى أعمال كنترول لأي فرقة دراسية تضم أحد الأقارب (حتى الدرجة الثالثة) بين الطلاب.
- يجب أن يتم توزيع الطلاب فى المرحلة الدراسية الواحدة على التخصصات المختلفة طبقا لمعايير محددة ومعلنة, وبدون أى استثناءات قد تضر بفرد أو مجموعة.
- يجب وضع قواعد موثقة ومعلنة لإختيار الطلاب الذين يتم إشراكهم من قبل الكلية فى أى أنشطة داخلية أو خارجية, أو أى مشاركة تتضمن أية امتيازات أو حوافز أو جوائز.
- يجب الإعلان عن أسماء الطلاب اللذين تم منحهم جوائز (عينية أو مادية) مع توضيح مبررات الحصول عليها لأقرانهم من الطلاب.
- عدم منع أى طالب من ممارسة حقه سواء فى الترشح باتحاد الطلاب بالجامعة أو فى إختيار من يرشحه فى حرية تامة وبدون أى ضغوط أو ممارسات غير عادلة.
- يجب الإعلان منذ بداية العام الدراسى عن طرق التقويم المختلفة, وتوزيع الدرجات, ولا يسمح بتعديل ما تم الإتفاق عليه بواسطة أى فرد أو قسم إلا بعد إعلان المبررات الحتمية التى أدت إلى ذلك.
- يجب منح الطالب الحرية فى إبداء رأيه –على كل المستويات- دون قهر أو ممارسة أى ضغوط عليه طالما يحافظ على التقاليد الجامعية المتعارف عليها.

عند تعرض الطالب لأى ممارسات غير عادلة، يجب أن يتقدم بشكواه عن طريق صندوق الشكاوى او لجنة الشكاوى بالكلية، وعلى الجهات المعنية فحص جميع الشكاوى بنفس الدرجة من الإهتمام دونما تمييز.

آليات التعامل مع نقص أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

كيفية التعامل مع نقص عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

- 1- انتداب أعضاء هيئة التدريس من كليات من داخل الجامعة أو أخرى مناظرة لسد العجز فى بعض التخصصات.
- 2- ضم المجموعات الصغيرة فى مجموعة واحدة كبيرة لتقليل عدد ساعات التدريس بالقسم بشكل مؤقت بحد الاقصى المسموح به.
- 3- تعيين أعضاء هيئة تدريس ومعيدين ومدرسين مساعدين جدد بما يتناسب مع أعداد الطلاب.
- 4- العمل بنظام الساعات الإضافية الزائدة عن النصاب مدفوعة الأجر لأعضاء هيئة التدريس.
- 5- الحرص على إنتهاء الهيئة المعاونة من الرسائل العلمية وفق الخطة الزمنية التى تم وضعها من المشرفين من اعضاء هيئة التدريس

خطط الأستفادة من الزيادة فى أعضاء هيئة التدريس:

- 1- تدريس المقرر الدراسى الواحد بمشاركة أكثر من عضو واحد طبقاً للتخصص.
- 2- توظيف خبرات أعضاء هيئة التدريس الزائدين فى عقد دورات علمية أو تدريبية.
- 3- فتح برامج تعليمية جديدة بالقسم تستوعب الزيادة وتنمى الموارد الذاتية للقسم.
- 4- مساهمة الأعضاء الزائدين فى تنفيذ مشروعات بحثية ممولة من الجامعة او جهات خارجية.
- 5- قيام أعضاء الهيئة المعاونة الزائدة بالأشراف على المشروعات والبحوث الطلابية.
- 6- اشراف الأعضاء الزائدين وعمل معاونيهم بالوحدات الإنتاجية بالكلية تبعاً للتخصص.
- 7- قيام الأعضاء الزائدين بمتابعة تنظيم العمل بمعامل القسم بما يضمن كفاءة الأداء للاجهزة والمعدات بها.

8- تقسيم الدفعات كبيرة العدد بالفرق الدراسية الى مجموعات صغيرة تستوعب الزيادة فى أعضاء هيئة التدريس من ناحية وترفع جودة العملية التعليمية من ناحية أخرى.